

СОГЛАШЕНИЕ О СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Настоящий договор составлен между МАДОУ «Детский сад № 45 «Улыбка», в лице заведующего Ведерниковой Натальей Игоревной, далее именуемый МАДОУ, действующим на основании Устава, с одной стороны и муниципальным образовательным учреждением, далее именуемый Школа, в лице директора Мизиной Ларисой Николаевной, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор. Договор регламентирует права и обязанности стороны организационной и воспитательно-образовательной деятельности. Стороны действуют в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

1. Предмет договора

Осуществление взаимодействия учреждений образования: МАДОУ и Школы с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям школьного обучения и учебной деятельности.

2. Цель договора

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:

- создания единого образовательного пространства для воспитанников МАДОУ и учащихся школы для успешной реализации основных образовательных программ;
- содержания национально-регионального компонента дошкольного и начального общего школьного образования;
- в формах и методах работы педагогов с детьми;
- в осуществлении педагогического сотрудничества с родителями;
- максимальный охват дошкольным образованием неорганизованных детей.

3. Обязанности сторон

3.1. ДОУ обязуется:

3.1.1. Обеспечить психологическую готовность детей к школьному обучению.

3.1.2. Вести диагностическое наблюдение за уровнем психофизического развития детей. Результаты диагностических срезов отражать в рабочих дневниках. Обобщать и представлять в виде итоговых таблиц на совместных встречах со школой.

3.1.3. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения, таким образом оптимального уровня качества содержания образования.

3.1.4. Ознакомить воспитателей и специалистов выпускной группы с вариантами коррекции практических умений и навыков будущих первоклассников.

3.1.5. Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.1.6. Ознакомить родителей с программой подготовительной группы и первого класса школы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.1.7. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов деятельности в выпускной группе для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.1.8. В соответствии с совместным планом работы и основным направлением деятельности образовательных учреждений проводить различные тематические мероприятия, спортивные и театрализованные праздники.

3.2. Школа обязуется:

3.2.1. Изучить систему работы МАДОУ, ознакомиться с индивидуальными картами развития выпускников.

СОГЛАШЕНИЕ О СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Настоящий договор составлен между МАДОУ «Детский сад № 45 «Улыбка», в лице заведующего Ведерниковой Натальей Игоревной, далее именуемый МАДОУ, действующим на основании Устава, с одной стороны и муниципальным образовательным учреждением, далее именуемый Школа, в лице директора Мизиной Ларисой Николаевной, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор. Договор регламентирует права и обязанности стороны организационной и воспитательно-образовательной деятельности. Стороны действуют в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

1. Предмет договора

Осуществление взаимодействия учреждений образования: МАДОУ и Школы с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям школьного обучения и учебной деятельности.

2. Цель договора

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:

- создания единого образовательного пространства для воспитанников МАДОУ и учащихся школы для успешной реализации основных образовательных программ;
- содержания национально-регионального компонента дошкольного и начального общего школьного образования;
- в формах и методах работы педагогов с детьми;
- в осуществлении педагогического сотрудничества с родителями;
- максимальный охват дошкольным образованием неорганизованных детей.

3. Обязанности сторон

3.1. ДОУ обязуется:

3.1.1. Обеспечить психологическую готовность детей к школьному обучению.

3.1.2. Вести диагностическое наблюдение за уровнем психофизического развития детей. Результаты диагностических срезов отражать в рабочих дневниках. Обобщать и представлять в виде итоговых таблиц на совместных встречах со школой.

3.1.3. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения, таким образом оптимального уровня качества содержания образования.

3.1.4. Ознакомить воспитателей и специалистов выпускной группы с вариантами коррекции практических умений и навыков будущих первоклассников.

3.1.5. Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.1.6. Ознакомить родителей с программой подготовительной группы и первого класса школы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.1.7. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов деятельности в выпускной группе для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.1.8. В соответствии с совместным планом работы и основным направлением деятельности образовательных учреждений проводить различные тематические мероприятия, спортивные и театрализованные праздники.

3.2. Школа обязуется:

3.2.1. Изучить систему работы МАДОУ, ознакомиться с индивидуальными картами развития выпускников.

3.2.2. Обеспечить преемственность в работе на уровне начального звена школы.

3.2.3. Проводить консультативную и методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя разные формы взаимодействия: взаимопосещения, семинары, круглые столы, обмен опытом работы и т. д.

3.2.4. Совместно обсуждать причины неуспеваемости первоклассников, проблемы дезадаптации.

3.2.5. Проводить открытые уроки учителей начальных классов для воспитателей, специалистов МАДОУ с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.

3.2.6. Проводить ознакомительные встречи педагога начального класса с будущими первоклассниками и их родителями.

3.2.7. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в МАДОУ по вопросам подготовки детей к школе.

3.2.8. Проводить в каникулярное время совместные мероприятия с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

4. Права сторон

4.1. МАДОУ имеет право:

4.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

4.1.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых со школой мероприятий.

4.2. Школа имеет право:

4.2.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы обучения школьников в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

4.2.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых с МАДОУ мероприятий.

4.2.3. Оказывать консультативную помощь педагогам и родителям детей ДОУ.

5. Срок действия договора

1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

2. Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.

3. О решении продлить, расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия договора.

4. Срок действия договора 1 год с 11.01.2026г.-31.12.2026г

5. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны, причём оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

Стороны, подписавшие договор:

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 45 «Улыбка»

Адрес: 663318, г. Норильск
Красноярского края,

проезд Котельского, д. 7

E-mail: mdou45@norcom.ru

+7 (3919) 22-63-44

Заведующий МАДОУ

Н.И.Ведерникова

Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
«Школа № 14»

Адрес: 663319, г. Норильск
Красноярского края,

ул. Бегичева, д. 11

E-mail: norilsk_sch14@norcom.ru

+7 (3919) 43-05-40

Директор МБОУ «Школа № 14»

Л.Н. Мизина